

Autoridad de Vivienda de Reading

Registro De Depósito Directo

Tipo de acción (por favor marque una)
☐ Nuevo ☐ Cambio ☐ Cancelación

BLOQUE 1 - INFORMACIÓN INDIVIDUAL / EMPRESARIAL

☐ Individual

de Seguro Social:

Nombre

Dirección

Ciudad, Estado y Código Postal

de Teléfono

Correo Electrónico

☐ Empresarial

de FEIN (Número de identificación federal)

Título en la Cuenta (Nombre de la Empresa)

Dirección Postal

Ciudad, Estado y Código Postal

Representante Autorizada/o

Título de Representante Autorizada/o

de Teléfono

Correo Electrónico

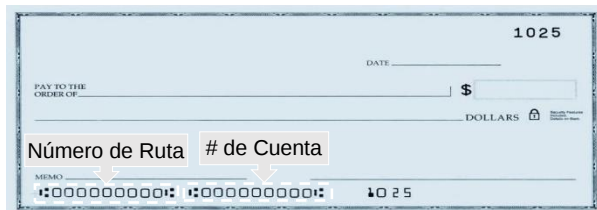
BLOQUE 2 - INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN FINANCIERA

Nombre del Banco: _____

de Cuenta: _____

Número de Ruta: _____
(Nueve Dígitos)

Tipo de cuenta: ☐ Cuenta Corriente ☐ de Ahorros



Con mi firma, certifico que leí, entendí, y estoy de acuerdo con los Términos y Condiciones en la Pagina 2 de este formulario de depósito directo. Yo reconozco que el origen de la transacción a mi cuenta tiene que cumplir con las provisiones de las leyes de los Estados Unidos.

Firma: _____ **Fecha:** _____

Llama al (610) 373-5088 con cualquier pregunta. Formularios completados pueden ser enviados por fax al (610) 373-4260 o por correo electrónico a section8@readingha.org.

Autoridad de Vivienda de Reading

TERMINOS Y CONDICIONES

Normalmente para cualquier pago hecho de parte de la Autoridad de Vivienda de Reading es reconocido como depósito directo. Depósito directo es conocido como el método de pago más rápido y conveniente. Para ser matriculado en el programa de depósito directo, debes tener una cuenta valida de cheques o ahorro con un banco que participa en depósito directo. La mayoría de los bancos participan en depósito directo.

Para exitosamente ejercer la responsabilidad fiscal de la Autoridad de Vivienda Publica de Reading, el individuo se pone de acuerdo con:

- Las provisiones de este acuerdo de depósito directo;
- Proveer información de matriculación correcta;
- Cualquier autorización previa será sustituido por cualquier autorización revisada;
- Que la Autoridad de Vivienda Publica de Reading puede revocar cualquier deposito erróneo o duplicado; y
- La autorización será válido hasta que es terminado o revocada por escrito o por el cierre de la cuenta del recipiente en el banco que está recibiendo los fondos.

Sumisión de este formulario autoriza a la Autoridad de Vivienda Publica de Reading a depositar pagos electrónicamente por el depósito directo a la institución financiera nombrada en la Pagina 1 (Bloque 2) relacionado con pagos distribuidos por el Departamento de Sección 8 para la asistencia de pagos de utilidades, o lo que sea aplicable.

Tu autorización quedara en efectivo hasta que usted notifique por escrito su intento de terminar a la Autoridad de Vivienda de Reading. Esa noticia le debe dar a la Autoridad de Vivienda de Reading y la institución financiera nombrada en la Pagina 1 (Bloque 2) un mínimo de treinta (30) días para actualizarla. Es su responsabilidad de proporcionar un Registro De Depósito Directo a la Autoridad de Vivienda Publica de Reading poniendo al día cualquier cambio a su institución financiera, numero de ruta, y número de cuenta(s).

Cualquier aviso a la Autoridad de Vivienda de Reading debe ser enviado a:

Reading Housing Authority

Section 8 Office

400 Hancock Blvd.

Reading, PA 19611-1802

La Autoridad de Vivienda Publica de Reading reserva el derecho de revocar cualquier depósito erróneo o duplicado.